



УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ПО РЕСПУБЛИКЕ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

11.08.2014

№ 191

г. Петрозаводск

**Об утверждении Плана противодействия коррупции Управления
Федеральной антимонопольной службы по Республики Карелия
на 2014-2015 гг.**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы», приказа ФАС России от 02.07.2014 № 420/14, а также снижения коррупционных рисков в деятельности Карельского УФАС России

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы по Республики Карелия на 2014-2015 гг.

2. Ответственным координатором реализации Плана противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы по Республики Карелия на 2014-2015 гг. назначить помощника руководителя Петрова М.А.

3. Заместителю руководителя Бабкину К.Е., начальнику отдела правового обеспечения и анализа Шкарупе С.А., ведущему специалисту-эксперту Отчиевой Ю.П. один раз в полугодие, не позднее 10 числа последнего месяца отчетного полугодия, представлять информацию о ходе исполнения Плана противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы по Республики Карелия на 2014-2015 гг. ответственному координатору.

4. Ответственному координатору по итогам полугодия не позднее 15 числа последнего месяца отчетного полугодия представлять в ФАС России информацию о ходе исполнения Плана противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Карелия на 2014-2015 гг.

5. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Руководитель управления



А.Б. Пряхин

Приложение

к приказу Карельского УФАС России

от « 11 » августа 2014 года № 191

План противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Карелия на 2014-2015 гг.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов	Заместитель руководителя Бабкин К.Е. Ведущий специалист-эксперт Отчиева Ю.П.	В течение всего периода	1. Урегулирование интересов в отношении федеральных государственных служащих Карельского УФАС России (далее - гражданские служащие), принятие мер по обеспечению соблюдения гражданами требований к служебному поведению. 2. Подготовка отчетов о деятельности комиссии Карельского УФАС России по соблюдению требований к поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.
1.2.	Обеспечение реализации мер по противодействию коррупции Карельским УФАС России.	Руководитель управления Пряхин А.Б. Помощник руководителя	Один раз в полугодие Не позднее 15 числа месяца отчётного	Представление информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Карельском УФАС России в ФАС России.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.3.	<p>Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения государственным служащими Карельского УФАС России ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности.</p>	<p>Петров М.А. Руководитель управления Пряхин А.Б. Помощник руководителя Петров М.А.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации. Принятие мер дисциплинарной ответственности.</p>
1.4.	<p>Осуществление контроля исполнения государственным служащими Карельского УФАС России обязанности по уведомлению о выполнении иной оплачиваемой работы.</p>	<p>Помощник руководителя Петров М.А. Ведущий специалист-эксперт Отчиева Ю.П.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Соблюдение гражданскими служащими Карельского УФАС России требований части 2 статьи 14 и п/п 17 части 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Закон о государственной гражданской службе). В случае установление нарушений – проведение проверок и принятие мер дисциплинарной ответственности.</p>
1.5.	<p>Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих Карельского УФАС России о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p>	<p>Помощник руководителя Петров М.А. Ведущий специалист-эксперт Отчиева Ю.П.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Регистрация уведомлений и проверка сведений о случаях обращения к гражданскому служащему Карельского УФАС России в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.6.	<p>Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители» в Карельском УФАС России, и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и организация обсуждения вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию.</p>	<p>Руководитель управления Пряхин А.Б. Помощник руководителя Петров М.А.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным государственным гражданам служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. Информирование правоохранительных органов.</p> <p>1. Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации. 2. Доклад руководителю Карельского УФАС России о результатах работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители» в Карельском УФАС России, и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.</p>
1.7.	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными служащими Карельского УФАС России ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, а также ограничений, касающихся получения подарков.</p>	<p>Помощник руководителя Петров М.А. Ведущий специалист-эксперт Отчиева Ю.П.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Проведение консультаций. Индивидуальные беседы с гражданами, поступающими на государственную службу.</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.8.	Организация правового просвещения государственных служащих Карельского УФАС России по антикоррупционной тематике.	Руководитель управления Пряхин А.Б. Начальник отдела правового обеспечения и анализа Шкарупа С.А.	В течение всего периода	Реализация мероприятий Планов семинаров-совещаний ФАС России на 2014 и 2015 гг.
1.9.	Обеспечение прохождения повышения квалификации государственным служащими Карельского УФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Руководитель управления Пряхин А.Б. Ведущий специалист-эксперт Отчиева Ю.П.	В течение всего периода	Повышение квалификации государственных служащих Карельского УФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в образовательных учреждениях, реализующих соответствующие образовательные программы по государственному заказу.
1.10.	Организация работы по формированию кадрового резерва Карельского УФАС России и повышение эффективности его использования.	Руководитель управления Пряхин А.Б. Ведущий специалист-эксперт Отчиева Ю.П.	В течение всего периода	Включение в кадровый резерв Карельского УФАС России на конкурсной основе для своевременного замещения вакантных должностей в соответствии с квалификацией и опытом работы.
1.11	Проведение совещаний с руководителями кадровых служб и должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Карельском УФАС России по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции.	Руководитель управления Пряхин А.Б.	В течение всего периода	Тематические совещания, консультации.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.12.	Сбор, систематизация, рассмотрение обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего. Контроль соблюдения бывшими гражданами служащими требований ст.12. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Ведущий специалист-эксперт Отчиева Ю.П.	В течение всего периода	Учет и рассмотрение Комиссиями поступающих обращений от бывших гражданских служащих. Учет и рассмотрение поступающих в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 700 сообщений.
2.	Взаимодействие Карельского УФС России с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности УФС России			
2.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте Карельского УФС России в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности Карельского УФС России, ведение специализированного подразделения «Противодействие коррупции».	Помощник руководителя Петров М.А.	В течение всего периода	Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.2.	Обеспечение эффективного взаимодействия УФАС России с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции.	<p>Руководитель управления Пряхин А.Б.</p> <p>Заместитель руководителя Бабкин К.Е.</p> <p>Помощник руководителя Петров М.А.</p>	В течение всего периода	<p>корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».</p> <p>1.Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>2.Рассмотрение на общественно-консультативных и экспертных советах Карельского УФАС России вопросов противодействия коррупции.</p> <p>3.Рекомендации по устранению коррупционных рисков в Карельском УФАС России.</p>
3. 3.1.	<p>Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учётом специфики деятельности Карельского УФАС России</p> <p>Участие Карельского УФАС России в деятельности МФЦ.</p>	<p>Руководитель управления Пряхин А.Б.</p> <p>Начальник отдела правового обеспечения и анализа Шкарупа С.А.</p>	В течение всего периода	<p>Соглашения между Карельским УФАС России и региональными органами власти о взаимодействии в рамках деятельности МФЦ.</p>