



УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ПО РЕСПУБЛИКЕ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

23.04.2018

г. Петрозаводск

№ 18/1-К

Об утверждении Плана Карельского УФАС России по противодействию
коррупции на 2018-2019 гг.

Во исполнение приказа ФАС России от 23.04.2018г. № 533/18 « Об
утверждении плана ФАС России по противодействию коррупции на 2018-
2019 годы»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции Карельского УФАС России на 2018-2019 гг.
2. Ответственным за реализацию Плана противодействия коррупции Карельского УФАС России на 2018-2019 гг. назначить главного специалиста-эксперта управления Мурыгину Н.А.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления

А.Б. Пряхин

**План противодействия коррупции
 Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Карелия
 на 2018-2019 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданами служащими ФАС России ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии Карельского УФАС России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее-Комиссия)	Заместитель руководителя управления Бабкин К.Е. Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А.	В течение всего периода	Рассмотрение уведомлений о конфликте интересов, урегулирование конфликта интересов в отношении федеральных государственных гражданских служащих Карельского УФАС России (далее - гражданские служащие Карельского УФАС России), принятие мер по обеспечению соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению.
1.2.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими. Обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений.	Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А.	Ежегодно, до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.
1.3.	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещению указанных сведений на официальном сайте Карельского УФАС России, в соответствии с Перечнями должностей, замещение	Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А.	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленно	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилю коррупционные правонарушения в ФАС России.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	которых влечет за собой размещение на официальном сайте ФАС России.		го для подачи указанных сведений	
1.4.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами служащими Карельского УФАС России	Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А.	Ежегодно, до 1 октября	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений.
1.5.	Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами служащими Карельского УФАС России	Заместитель руководителя управления Бабкин К.Е. Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А..	В течение всего периода в случае появления оснований	Выявление случаев несоблюдения гражданами служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.
1.6.	Организация и проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения федеральными государственными служащими Карельского УФАС России запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности	Заместитель руководителя управления Бабкин К.Е. Главный специалист-эксперт управления Отчиева Ю.П.	В течение всего периода	Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации. Принятие мер дисциплинарной ответственности.
1.7.	Осуществление контроля за расходами гражданских служащих в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А.	В течение всего периода	Предотвращение и выявление нарушений со стороны гражданских служащих. В случаях установления фактов нарушений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.8.	Осуществление контроля исполнения государственными службами Карельского УФАС России обязанности по уведомлению о выполнении иной оплачиваемой работы	Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А.	В течение всего периода	<p>принятие своевременных и действенных мер</p> <p>Соблюдение гражданскими служащими требований части 2 статьи 14 и п/п 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в том числе в части отсутствия конфликта интересов.</p> <p>В случае установления нарушений – проведение проверок и принятие мер дисциплинарной ответственности</p>
1.9.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих Карельского УФАС России о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Заместитель руководителя управления Бабкин К.Е. Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А.	В течение всего периода	<p>Регистрация уведомлений и проверка сведений о случаях обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным государственным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>Информирование органов прокуратуры, а при необходимости и правоохранительных органов.</p>
1.10.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, у гражданских служащих Карельского УФАС России, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Заместитель руководителя управления Бабкин К.Е.	постоянно	<p>1. Профилактика возникновения конфликта интересов.</p> <p>При необходимости проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации.</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.11.	<p>Федерации, и организация обсуждения вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях Президиума коллегии ФАС России</p> <p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственных служащими Карельского УФАС России ограничений, запретов и обязанностей установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции. Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p>	<p>Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А.</p> <p>Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Проведение индивидуальных беседы с гражданами, поступающими на государственную службу.</p>
1.12.	<p>Организация антикоррупционного просвещения, правового воспитания и популяризации этических стандартов поведения государственных служащих Карельского УФАС России</p>	<p>Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>План семинаров-совещаний ФАС России на 2016 и 2017 гг. Реализация мероприятий указанных планов.</p>
1.13.	<p>Обеспечение прохождения повышения квалификации государственными служащими Карельского УФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>Руководитель управления Пряхин А.Б.</p> <p>Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Повышение квалификации служащих Карельского УФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в образовательных учреждениях, реализующих соответствующие образовательные программы по государственному заказу.</p>
1.14.	<p>Сбор, систематизация, рассмотрение обращений граждан и гражданских служащих о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора или на выполнение в данной</p>	<p>Заместитель руководителя управления Бабкин К.Е.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Учет и рассмотрение Комиссиями поступающих обращений от гражданских служащих и от бывших гражданских служащих.</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФАС России, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Реализация комплекса правовых, организационных и профилактических мер по минимизации выявленных коррупционных рисков при осуществлении гражданскими служащими ФАС России контрольно-надзорных функций, утвержденного приказом ФАС России от 28.12.2017 № 1837/17.	Заместитель руководителя управления Бабкин К.Е. Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А.	В течение всего периода	Мониторинг исполнения государственными служащими ФАС России должностных обязанностей, связанных с осуществлением контрольно-надзорной деятельности и правил служебного поведения. Минимизация коррупционных рисков при исполнении гражданскими служащими ФАС России контрольно-надзорных функций.
2.2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов ФАС России, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А.	В течение 3-х месяцев после установления данной обязанности соответствующую нормативно-правовым актом	Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их исключения

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.3	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в ФАС России	Заместитель руководителя управления Бабкин К.Е.	В течение всего периода	Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции. Направление запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности. Направление запросов в установленном порядке в правоохранительные органы, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, об имеющихся у них сведениях.
2.4	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности ФАС России по осуществлению закупок для государственных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков	Заместитель руководителя управления Бабкин К.Е.		Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ФАС России
3.	Взаимодействие ФАС России с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ФАС России			
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте Карельского УФАС России в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности Карельского УФАС России, ведение специализированного подразделения «Противодействие коррупции».	Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А.	В течение всего периода	Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов...» Обеспечение открытости и доступности информации.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.2.	Обеспечение эффективного взаимодействия Карельского УФАС России с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции.	Руководитель управления Пряхин А.Б. Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А.	В течение всего периода	1. Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции. 2. Разработка комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданами служащими Карельского УФАС России запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.
3.3.	Обеспечение эффективного взаимодействия Карельского УФАС России со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Карельским УФАС России	Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А.	В течение всего периода	Своевременное представление СМИ установленной законодательством Российской Федерации информации. Участие в пресс-конференциях. Подготовка публикаций, репортажей, социальной рекламы и т.д.
3.4.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Карельском УФАС России и организация проверки таких фактов	Заместитель руководителя управления Бабкин К.Е. Главный специалист-эксперт управления Мурыгина Н.А.	В течение всего периода	Анализ информации. При необходимости инициирование проведения проверок. Представление обзора публикаций СМИ заместителям руководителя и руководителю Карельского УФАС России.
4.	Мероприятия, направленные на противодействие коррупции в Федеральной антимонопольной службе с учётом специфики ее деятельности			
4.1.	Введение в практику работы Комиссий по рассмотрению антимонопольными органами дел о нарушении антимонопольного законодательства, законодательства о рекламе видео и аудиозаписи заседания, с полугодовым сроком хранения электронных носителей информации. Ведение аудиозаписи предусмотрено п.3.9б	Руководитель управления Пряхин А.Б. Заместитель руководителя	постоянно	Снижение коррупционных рисков при рассмотрении дел о нарушении антимонопольного законодательства. Обеспечение принципа открытости в деятельности антимонопольных органов.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	Административного регламента, утвержденного приказом ФАС России от 25.05.2012 №339.	<p>управления Бабкин К.Е.</p> <p>Заместитель руководителя- начальник отдела контроля органов власти и закупок управления Петров М.С.</p> <p>Начальник отдела антимонопольного контроля хозяйствующих субъектов, недобросовестной конкуренции рекламы управления Груцакова Г.А.</p>		
4.2.	Осуществление личного приёма граждан должностными лицами Карельского УФАС России только в помещениях, оборудованных средствами аудио и видеозаписи.	<p>Руководитель управления Пряхин А.Б.</p>	постоянно	Снижение коррупционных рисков. Обеспечение коррупционной безопасности для должностных лиц Карельского УФАС России при исполнении ими должностных обязанностей.